

CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
26 janvier 2021 - 18h30
En ZOOM

Présences

Guy Hébert	parent, président du CÉ (2020-2021)
Chantale Rivest	parent, vice-présidente du CÉ (2020-21)
Hassan Ali	parent
Nassima Boufenik	parent
David Haché	parent
Géralda Firmin Cadet	enseignante, 3 ^e année
Jean-François Cuierrier	enseignant, 4 ^e année
Lucie Roy	enseignante, 2 ^e année
Majdouline Choufa	technicienne en service de garde
Julie Cardinal	psychoéducatrice et secrétaire du CÉ (2020-21)
Tracy Wilson	direction

Absences :

Hassan Ali	parent
Isabelle Viau	direction-adjointe

Ordre du jour

1. Ouverture de l'assemblée 18 :33
2. **Adoption** de l'ordre du jour CE-20/21-025
Madame Chantale Rivest propose l'adoption de l'ordre du jour Adoptée à l'unanimité
3. **Adoption** du procès-verbal du 26 janvier 2021 CE-20/21-026
Madame Lucie Roy propose l'adoption du procès-verbal. Adoptée à l'unanimité
4. Question du public
Aucune assistance.
5. Affaires découlant du procès-verbal du 26 janvier 2021
Aucun suivi.
6. Points d'information du Conseil d'établissement
6.1 Capsules d'information
<https://www.quebec.ca/education/prescolaire-primaire-et-secondaire/gouvernance-scolaire/conseil-etablissement/formation-obligatoire/>
Madame Tracy Wilson réitère aux membres du CÉ d'aller écouter les capsules d'information

7. Points d'information de l'école

7.1 Dépôt du calendrier 2021-2022

Madame Tracy Wilson présente le calendrier 2021-2022 aux membres du CÉ.

7.2 Projet cour d'école

7.2.1 En attente du retour

Madame Tracy Wilson explique aux membres que nous sommes présentement en attente de nouvelles de la CSSMB.

7.3 Projet murale

7.3.1. Lettres d'appui envoyées (école, CSSMB, Arrondissement VSL)

Madame Tracy Wilson explique que trois lettres provenant de l'école, du CSSMB et de l'Arrondissement de Ville Saint-Laurent ont été déposées pour appuyer le projet murale.

7.3.2 Projet déposé – en attente des résultats

Madame Tracy Wilson explique que le projet *Murale* a été déposé par l'organisme. Nous sommes en attente de nouvelles afin de savoir s'il sera accepté.

7.4 Échantillonnage CO₂

Madame Tracy Wilson explique qu'il y a eu, tel que prescrit, un échantillonnage de CO₂ dans 4 locaux de classe pour chaque édifice. Ce qui représente 8 locaux pour l'école Bois-Franc-Aquarelle. Notons qu'un seuil acceptable est de 1000 ppm et moins. Les résultats obtenus :

Édifice Aquarelle : en raison d'un taux un peu élevé (entre 739 ppm et 1302), nous avons apporté des correctifs, soit d'ouvrir les fenêtres pour augmenter l'aération.

Édifice Bois-Franc (entre 577 et 898 ppm) : aucun correctif n'a été apporté puisque l'on rencontre les normes.

7.5 **Approbation** /Grille matière 2021-2022

CE-20/21-027

Madame Tracy Wilson présente la grille-matière 2021-2022. Les enseignants maintiennent le statut quo.

Monsieur David Haché propose et monsieur Jean-François Cuierrier appuie la grille-matière 2021-22

7.6 **Approbation** /Activités éducatives(sorties)

CE-20/21-028

Madame Tracy Wilson explique que nous pouvons organiser des activités éducatives (sorties) pour l'ensemble des groupes malgré le fait que Montréal est en zone rouge (alerte maximale). Il y a cependant des restrictions à respecter. Une d'entre elles est de préserver la bulle-classe et toutes les normes sanitaires en cours.

Madame Chantale Rivest propose et madame Nassima Boufenik appuie les activités éducatives.

7.7 Consultation / Critères de sélection d'une direction d'établissement

CE-20/21-029

Madame Tracy Wilson présente les critères de sélection d'une direction d'établissement.

Madame Géralda Cadet propose les critères de sélection.

Adoptée à l'unanimité

7.8 Inscriptions – prévision (provisoire) de la clientèle pour 2021-22

Madame Tracy Wilson présente les données préliminaires suite à l'inscription et la réinscription des élèves. Présentement il y a 601 élèves d'inscrits pour l'année scolaire 2021-22.

7.9 Annulation de la journée pédagogique du 12 mai pour intempérie

En raison de la fermeture des écoles le 16 février dernier, la journée pédagogique du 12 mai prévue au calendrier est remplacée par une journée de classe.

8. Service de garde

Madame Majdouline Choufa explique que nous avons présentement 45% des élèves qui fréquenteront le service de garde et de dîner qui sont inscrits pour l'année scolaire 2021-22. L'inscription s'est faite virtuellement. Il y aura une *relance papier* dans la semaine du 22 mars auprès de nos familles.

9. Rapport du représentant au comité de parents

Monsieur David Haché n'a pas participé à la rencontre au comité de parents

10. Divers

10.1 Cour d'école

Un membre demande à la direction de l'école ce qui pourrait être fait pour la rendre moins glissante car nous sommes en période de dégel. Madame Tracy Wilson précise que l'école a un contracteur avec lequel il y a des discussions concernant les deux cours d'école et la sécurité.

10.2 Port du masque

Un membre du CÉ demande des précisions quant à la nouvelle norme concernant la disponibilité de masques de procédure pour les élèves de l'école. Madame Tracy Wilson précise que des masques de procédure sont disponibles pour tous les élèves. Un minimum de deux masques/élèves sont réservés. Des ajustements se font quotidiennement.

11. Levée de l'assemblée demandée par monsieur David Haché à 19h04

12. Prochaine rencontre : 27 avril 2021
